



Frivilligcenter Helsingør

ÅRSRAPPORT

2023

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Oplysninger	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Noter	12-13
Anvendt regnskabspraksis	14

OPLYSNINGER

Frivilligcenter Helsingø

Frivilligcenter

Regnskabsår: 1. januar - 31. december
2023

Lisa Tange

Daglig leder

Susanne Sejer (Formand)
Thomas Jessen (Næstformand)

Bestyrelse

Helle Pølkemann (Kasserer)
Marianne Bruun
Kamilla Barslund
Birgit Serup

Revision

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rabalderstræde 7, 2. sal.
4000 Roskilde

Pengeinstitut

Sparekassen Sjælland-Fyn
Østergade 7
3200 Helsingø

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2023 for Frivilligcenter Helsinge.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og vedtægterne.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af frivilligcenterets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af frivilligcenterets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af frivilligcenterets finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsinge, den 6. marts 2024

Bestyrelse:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Til Bestyrelsen i Frivilligcenter Helsinge

ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcenter Helsinge for regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2023. Årsregnskabet udarbejdes efter retningslinjerne i tilsagnsskrivelsen af den 18. januar 2023 fra Socialstyrelsen, herunder bekendtgørelse nr. 530 af 15/05/2023 (i det følgende kaldet "tilskudsgivers retningslinjer") og den anvendte regnskabspraksis.

Årsregnskabet viser følgende resultat, aktiver og egenkapital:

- | | |
|---------------|-------------|
| • Resultat | kr. 72.922 |
| • Aktiver | kr. 935.976 |
| • Egenkapital | kr. 330.699 |

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i årsregnskabet - anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet i henhold til tilskudsgivers retningslinjer. Årsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe tilskudsmodtager til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i tilskudsgivers retningslinjer. Som følge heraf kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for tilskudsmodtager og tilskudsgiver og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end tilskudsmodtager og tilskudsgiver.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Tilskudsmodtager har i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer medtaget de af tilskudsgiver godkendte budgettal som sammenligningstal i årsregnskabet. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisorerklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. tilsagnsskrivelsen af den 10. januar 2024 fra Socialstyrelsen, herunder bekendtgørelse nr. 1530 af 15/05/2023 altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. tilsagnsskrivelsen af den 10. januar 2024 fra Socialstyrelsen, herunder bekendtgørelse nr. 530 af 15/05/2023, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kommunens interne kontrol.
- Tager vi stilling til om de regnskabsmæssige skøn, og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 6. marts 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Lasse Jensen
Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning 2023

Resultatet for 2023 viser et overskud på kr. 72.922.

Dette resultat er meget tilfredsstillende, og viser, at de personalemæssige tilpasninger som blev effektueret i 2022, har slået igennem som et positivt resultat i regnskabet. Lønomskostningerne til det faste personale i frivilligcentret er således reduceret med kr. 240.000 fra 2022 til 2023.

Energipriserne i 2023 viste sig ikke at blive så høje som forventet. Derfor er Frivilligcentrets forbrugsafgifter ca. kr. 30.000 lavere end budgetteret.

Igennem året 2023 er det lykket mange af de mindre grupper at rejse penge til aktiviteter, dels fra Gribskov Kommune i form af §18 og §79-midler, dels fra andre lokale donorer. Det betyder at indtægterne til- og aktivitetsniveauet er blevet væsentlig øget igennem året.

Økonomi- og gældsrådgivningsprojektet har været med stor aktivitet 2023. Dels er projektet og samarbejdet med Frivilligcenter Helsingør blevet evalueret og afsluttet, dels er samarbejdet med Frivilligcentrene Græsted og Furesø og den fremtidige rådgivning blevet revurderet. Der har været ansat en ekstern ressourceperson til at lave håndbøger til vejlederne, undervisnings- og informationsmateriale. Fra 2024 er økonomi- og gældsrådgivning ikke længere et projekt med eksterne midler, men en aktivitet som skal drives inden for frivilligcentrets grundfinansiering.

Pr. 1/1- 2024 træder en ny samarbejdsaftale med Gribskov Kommune i kraft. Denne nye aftale betyder, at Frivilligcenter Helsingør skal betale moms, hvilket tidligere er blevet refunderet af kommunen. Aftalen betyder ligeledes at Frivilligcenter Helsingør skal betale kommunen for at køre løn til de faste medarbejdere samt yde teknisk support på borgerPCere med særlig sikker opsætning og at Frivilligcentret selv skal betale for revision af årsregnskabet.

Med øgede omkostninger til administration og med fortsat usikkerhed om prisniveauet for energi og vand i det kommende år, budgetteres med et underskud på kr. 91.400. Underskuddet dækkes af egenkapitalen som pr. 1/1-2024 udgøre kr. 330.699.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	Note	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	Budget 2024 kr.
Tilskud Gribskov Kommune		642.000	625.000	669.000
Grundfinansiering		350.000	350.000	350.000
Projekt- Økonomisk Rådgivning		79.710	38.605	0
Integration		0	2.600	0
Donationer mv.		20.000	43.352	0
Projekter	1	154.460	115.275	0
Aktiviteter	2	139.254	63.045	0
Øvrige indtægter		37.782	26.973	21.000
Medlemskontingent		6.000	5.500	10.000
Indtægter		1.429.205	1.270.350	1.050.000
Transport		170	160	150
Lokaleomkostninger	3	194.148	138.158	206.000
Personaleomkostninger	4	694.094	1.037.497	750.300
Aktiviteter og frivilligt arbejde	5	189.652	121.066	39.375
Administrationsomkostninger	6	106.726	74.857	130.575
Diverse	7	23.078	13.505	12.500
Ekstern ressource Gældsrådgivning				0
Udgifter		1.353.776	1.385.244	1.138.900
Finansielle indtægter		-158	0	0
Finansielle omkostninger		2.665	7.970	2.500
ÅRETS RESULTAT		72.922	-122.864	-91.400

BALANCE 31. DECEMBER 2023	Note	2023	2022
		kr.	kr.
AKTIVER			
Tilgodehavender		109.312	87.937
Tilgodehavender		109.312	87.937
Likvider		826.664	1.088.056
Likvide beholdninger		826.664	1.088.056
AKTIVER		935.976	1.175.993

PASSIVER

Egenkapital	257.776	380.640
Overført af årets resultat	72.922	-122.864

EGENKAPITAL **330.699** **257.776**

Periodeafgrænsningsposter - videreførte projekter	146.965	130.324
Mellemregning m. Gribskov Kommune	398.312	689.367
Leverandørgæld	46.000	34.500
Anden gæld	8 14.000	64.026

Kortfristede gældsforpligtelser **458.312** **787.893**

GÆLDSFORPLIGTELSE **458.312** **787.893**

PASSIVER **935.976** **1.175.993**

Eventualforpligtelser **9**

NOTER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Projekter	1		
Wise Women		154.460	115.275
I ALT		154.460	115.275
Aktiviteter	2		
Kammeratskabet		18.443	24.040
Repair Café		100	9.416
Cykling uden alder		15.159	13.630
DUBS		1.436	14.549
IT-gruppen Helsingø		0	1.410
Kvindefællesskabet		11.726	0
Laugø Smedie		15.000	0
Helsingø Lokalråd		10.073	0
ABC for mental sundhed		2.866	0
Mænd og Sundhed		13.000	0
Bridgeklubben "en enkelt"		16.079	0
Kvindegruppe - pårørende gruppe		5.301	0
Morgenmads Café		3.893	0
Fælleskommunale §18		25.482	0
Foreningslounge		695	0
I ALT		139.254	63.045
Lokaleomkostninger	3		
Husleje		108.858	99.943
El, vand og gas		33.582	34.915
Vedligeholdelse og reparationer		24.148	2.500
Rengøring mv.		27.560	800
I ALT		194.148	138.158
Personaleomkostninger	4		
Løn / ferietillæg m.v.		608.597	804.635
Feriepenge & SH		-27.095	17.170
Pensioner, arbejdsgiver		88.433	114.150
AER (Samlet betaling)		8.845	5.419
ATP		2.272	3.787
DA-barsel		9.763	8.129
KM-penge - Tjenestekørsel		2.994	2.457
Kursus / Uddannelse		286	14.200
Flexydelse - godtgørelse		0	-35.250
I ALT		694.094	934.697

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Aktiviteter og frivilligt arbejde	5		
Annoncer m.v. / Synliggørelse		900	2.784
Kursus / uddannelse af frivillige		14.035	32.268
Aktiviteter		163.899	82.716
Forplejning - frivillige		9.762	2.988
Kørsel - frivillig		1.056	309
Projektførte honorarer (projekt)		145.908	102.800
I ALT		335.560	223.866
Administrationsomkostninger	6		
Kontorartikler og tryksager		18.715	3.905
Inventar		9.104	3.858
Forplejning		0	114
Administration / sparring		0	6.000
Kopi / Print		7.831	6.728
Mindre anskaffelser		19.241	16.722
Telefon		2.643	1.592
Porto og gebyrer		25	333
Revisor		-5.000	-2.000
Gribskov Kommune-administration		8.000	8.000
Rengøringsartikler		4.862	1.799
Forsikringer		16.177	15.760
Abonnement-kontingent m/moms		13.270	6.946
Kontingenter u/moms		5.800	5.100
Administration / sparring		6.000	0
Web-hotell og domænenavn		59	0
I ALT		106.726	74.857
Repræsentation og møder	7		
Gaver og blomster		1.255	1.878
Rejseudgifter / Parkering		2.526	1.221
Annoncer m.v. / synliggørelse		7.266	0
Møder - Bestyrelse m.v.		12.031	10.407
I ALT		23.078	13.505
Anden gæld	8		
Skyldige feriepenge & SH		14.000	58.055
Diverse hensættelser		0	5.000
Skyldige medarbejder udlæg		0	971
I ALT		14.000	64.026
Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	9		
Frivilligcenter Helsingør har ingen sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser.			

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik samt

Socialstyrelsens regler.

Resultatopgørelse

Indtægter

Indtægter indregnes i det regnskabsår, de vedrører.

Indtægterne består af tilskud fra offentlige myndigheder og andre indtægter vedrørende aktiviteter i foreningen.

Udgifter

Driftsudgifter indregnes i det år de vedrører, forudsat at de er kendte for foreningen på tidspunktet for udarbejdelse af årsregnskabet.

Der er alene foretaget mindre anskaffelser, som vedrører driftsregnskabet og derfor udgiftsføres fuldt ud i regnskabsåret.

Balance

Aktiver

Likvide aktiver

Likvide beholdninger omfatter beholdninger til nominel værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominel værdi, som bliver nedjusteret i forhold til forventninger om modtagelse af tilgodehavender.

Passiver

Egenkapital

Egenkapitalen består af egenkapital primo reguleret med årets resultat

Øvrige Projekter

Kortfristet gæld til tilskudsgivere som har givet øremærket tilskud.

Periodisering

Der sker periodisering af forbrugsudgifter på el, vand og varme som bliver opgjort på baggrund af tidligere års forbrug.

Mellemregning med Gribskov Kommune

Mellemregning med Gribskov Kommune er forskellen mellem tilskuddet fra Gribskov Kommune fratrukket udgifterne.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.